Dyrektor XI Liceum Ogólnokształcące imienia Rotmistrza Witolda Pileckiego   
w Białymstoku,   
ul. Grottgera 9 ogłasza pisemny nieograniczony przetarg na wynajem pomieszczenia   
o powierzchni użytkowej 13 m2 z przeznaczeniem na punkt handlowo-gastronomiczny.

1. Przedmiotem przetargu jest cena brutto czynszu za wynajem pomieszczenia o powierzchni 13 m2 na II piętrze do prowadzenia działalności handlowo-gastronomicznej.

**Cena wywoławcza za 1 m-c wynajmu wynosi 1000 zł brutto.**

W cenie czynszu zawarte są koszty związane z eksploatacją przedmiotu najmu: woda, ścieki, energia elektryczna oraz centralne ogrzewanie.

Wylicytowana w przetargu kwota miesięcznego czynszu będzie obowiązywała w całym okresie najmu, z wyłączeniem miesiąca luty, w którym czynsz zostanie ustalony w wysokości 10% obowiązującej stawki, zgodnie z §2 pkt. 3 Zarządzenia nr 136/21 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 01.03.2021 r. w sprawie stawek czynszu z tytułu najmu i dzierżawy nieruchomości stanowiących zasób Miasta Białegostoku.

2. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 3000 zł na konto   
**46 1240 1154 1111 0010 9057 6211** do dnia **23.07.2021 r. do godz. 12.00** oraz złożenie oferty spełniającej wymogi określone w ogłoszeniu o przetargu

- wadium przetargowe zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 22 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu,

- wadium przepada na rzecz organizatora przetargu jeżeli oferent, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy najmu.

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą przedmiotu najmu. Złożenie przez oferenta więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez niego ofert.

Dotychczasowemu najemcy przysługuje pierwszeństwo w zawarciu umowy przed podmiotem

wyłonionym w trybie przetargu, o ile nie będzie posiadał zaległości czynszowych oraz wpłaci wadium w wysokości i terminie określonym w ogłoszeniu przetargu. Pierwszeństwo polega na tym, że dotychczasowy najemca, który złożył ofertę spełniającą warunki przetargu lecz nie zaproponował najwyższej stawki czynszu, otrzymuje informację od organizatora przetargu o najwyższej stawce zaproponowanej w ofertach spełniających warunki przetargu i w terminie 5 dni od dnia powiadomienia o przysługującym mu uprawnieniu może złożyć organizatorowi przetargu oświadczenie o przyjęciu wskazanej stawki. Oświadczenie o przyjęciu wskazanej stawki należy dołączyć do protokołu. W przypadku niespełnienia warunków, o których mowa powyżej, uprawnienie do pierwszeństwa wynajmu lokalu użytkowego przestaje wiązać najmującego, a najemca obowiązany jest opróżnić i wydać lokal w terminie 5 dni roboczych od dnia przetargu, pod rygorem utraty wadium.

3. Oferta powinna zawierać następujące dane:

a/ odpowiednio, w zależności od formy prawnej oferenta: imię i nazwisko, adres, nr PESEL, nazwę firmy, siedzibę, nr NIP, umowę spółki cywilnej,

b/ pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przetargu, warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu, warunkami umowy najmu, aktualnym stanie pomieszczenia pod wynajem oraz świadomości, iż na najemcy ciąży obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów, które umożliwią prowadzenie działalności handlowej

c/ potwierdzeni wpłacenia wadium.

Brak któregokolwiek z w/w dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.

4. Po rozstrzygnięciu przetargu najemca zobowiązany jest do:

1) prowadzenia działalności handlowej przestrzegając przepisów bhp i ppoż., sanitarnych oraz utrzymywać czystość w wynajmującym pomieszczeniu i bezpośrednim sąsiedztwie sklepiku szkolnego.

2) konsultowania z Dyrektorem XI Liceum Ogólnokształcącego im. rtm. W. Pileckiego w Białymstoku oferowanego asortymentu. Asortyment musi obejmować „zdrową żywność” m/in. soki naturalne, wodę mineralna, batony i ciastka zbożowe, owoce sezonowe i suszone, drożdżówki, kanapki wykonane ze świeżych produktów, sałatki. W ofercie muszą się znaleźć ciepłe zestawy obiadowe, zupy. W asortymencie sklepiku mogą znaleźć się również artykuły szkolne np. zeszyty, papier podaniowy, ołówki, gumki, koszulki itp. Nie powinny natomiast znajdować się produkty takie jak: chipsy, napoje gazowane i energetyczne, fast food.

3) przestrzegania zakazu sprzedawania artykułów tytoniowych, alkoholowych, psychotropowych, pirotechnicznych, łatwopalnych itp.

5. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach z napisem:

**„Przetarg na wynajem pomieszczenia z przeznaczeniem na sklepik szkolny w XI Liceum Ogólnokształcącym im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Białymstoku. Nie otwierać do dnia 26.07.2021 r. do godziny 10.30”**

do dnia 26.07.2021 r. do godziny 10.00 w sekretariacie XI Liceum Ogólnokształcącego im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Białymstoku, ul. Grottgera 9.

6. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania.

7. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 26.07.2021 r. o godz. 10.30 w pokoju 9a (parter szkoły).

8. Kryterium oceny oferty: miesięczna cena czynszu za najem pomieszczenia (wyrażona w zł)

9. Wygrywający przetarg zobowiązany jest do zawarcia umowy najmu w terminie do 7 dni.

10. Umowa zostanie zawarta na okres od 01.09.2021r. do 30.06.2022r.

11. W przypadku niepodpisania umowy z przyczyn nie leżących po stronie organizatora przetargu wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

12. Organizator przetargu zastrzega unieważnienie przetargu bez podania przyczyny.

13. Oferty złożone niezgodnie z regulaminem będą odrzucone.

14. Oferent zostanie niezwłocznie poinformowany o odrzuceniu oferty.

15. Lokal można oglądać od poniedziałku do piątku w godzinach 09.00 – 13.00

16. Przetarg będzie ważny jeżeli cena wywoławcza zostanie przebita..

Szczegółowych informacji w sprawie przetargu udziela Pani Beata Florczak tel. 85 732 64 65 wew. 37

Podpisał

Dyrektor

mgr Andrzej Rybnik